

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający.

Gmina Miejska Biała Podlaska, 21-500 Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3,
tel. 83 343 66 92 fax. 83 343 70 64.

II. Przedmiot zamówienia i zakres prac.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi uprzątnięcia działki nr 1211/20, obr. 3, położonej przy ul. Orzechowej w Białej Podlaskiej.**
2. Uprzątnięcie nieruchomości jest niezbędne do wybudowania zbiornika odwadniającego oraz zagospodarowania jego otoczenia w kierunku zwiększenia zdolności terenu do zatrzymywania wody (odtworzenie mokradła) celem odciążenia miejskiej sieci kanalizacji deszczowej oraz udostępnienia tego terenu dla mieszkańców i nadania mu funkcji parku.
3. Dokumentację zdjęciową zawiera załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamówienie należy zrealizować zgodnie ze wzorem umowy – Załącznik nr 2 do SWZ.

III. Przesłanki wykluczenia.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować w terminie **21 dni od dnia podpisania umowy.**

V. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach merytorycznych: Magdalena Zareba – Referat Gospodarki Nieruchomościami, tel. 83-341-60-49, e-mail: magdalena.zareba@bialapodlaska.pl
- 2) w sprawach formalnych: Ilona Olichwierowicz – Referat Zamówień Publicznych, tel. 83-341-61-77, e-mail: ilona.olichwierowicz@bialapodlaska.pl.

V. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SWZ.
2. Wykonawca ma prawo przesłać tylko jedną ofertę.

VII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę (skan podpisanego przez osobę upoważnioną formularza oferty wraz z załącznikami) należy przesłać do Referatu Zamówień Publicznych za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@bialapodlaska.pl, w terminie do 08.10.2025 r. do godz. 12:00.
2. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena brutto oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji całego przedmiotu zamówienia.

IX. Kryterium oceny oferty.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:
cena oferty brutto - 100%, tj. cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zaproszeniu do składania ofert, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W kryterium cena ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

$$\text{Otrzymane punkty (Cena)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz uzyska największą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone dwie oferty lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenie o złożenie ofert dodatkowych.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomimy oferentów e-mailem.

XI. Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji.
3. Wykonawcy uczestniczącemu w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2,
3. Dokumentacja zdjęciowa – załącznik nr 3.